

التاريخ: / /

رقم البطاقة المدنية	الاسم
	العنوان:
رقم الفاكس	رقم الهاتف
رقم التداول	البريد الإلكتروني
موضوع الشكوى	

المستندات المطلوبة

1- صورة البطاقة المدنية للعميل / المفوض إليه
2- صورة التفويض بالتداول في حال الشكوى مقدمة من المفوض إليه

مستندات اخرى إن وجدت

الإقرارات: -

أقر بأن جميع المعلومات التي أدليت بها أعلاه صحيحة ومطابقة للواقع، وأتحمل المسؤولية الكاملة عن عدم صحة هذه المعلومات، كما أقر بأن موضوع الشكوى غير منظورة أمام القضاء والتزم بعدم أحقيتي في اتخاذ أي إجراء آخر في حالة الاتفاق مع الشركة على إجراء تصحيحي لموضوع الشكوى وإتمام تنفيذ الشركة لهذا الإجراء والتزم أيضاً بعدم إعادة تقديم أي شكوى لهيئة أسواق المال عن ذات الموضوع.

التوقيع:

ملاحظات:

تعبئة النموذج وتوقيعه مع إرفاق المستندات المطلوبة ثم إرساله بإحدى الطرق التالية:

- 1- يدوياً لوحدة الشكاوى بالشركة.
- 2- بالبريد باسم رئيس وحدة الشكاوى على العنوان التالي: (شرق -قطعة 7- شارع المتنبي - مجمع الخليجية - الدور الثامن - ص. ب. 26822 الصفاة 13129)
- 3- بالبريد الإلكتروني باسم رئيس وحدة الشكاوى على Complaints@waseet.com.kw

ملاحظات: يتم الرد على الشكوى المقدمة من العميل في خلال 30 يوم عمل من تاريخ ورود الشكوى إلى وحدة الشكاوى.

لاستخدام الشركة فقط

اسم الموظف المستلم	تاريخ الاستلام
رقم الشكوى	توقيع الموظف